

Uitdienst vragenlijst RegioPlus

Introductie

Beste medewerker,

Omdat je [[url\('organisatie'\)](#)] verlaat willen wij graag weten hoe jij het vond om bij ons te werken en waarom je onze organisatie verlaat. Wij hechten veel waarde aan het welzijn van onze medewerkers. Het onderzoek wordt uitgevoerd door onderzoeksbureau Presearch in opdracht van een landelijk verband van zorg- en welzijnsorganisaties. De resultaten van deze vragenlijst willen wij gebruiken om het werkklimaat te verbeteren en in de toekomst (ongewenste) uitstroom van medewerkers te voorkomen.

Het invullen van de vragenlijst duurt gemiddeld 10 tot 15 minuten.

Klik op 'volgende' of de pijl naar rechts om te beginnen.

© Presearch 2020

Deze vragenlijst is ontwikkeld door Presearch.

Privacy voorwaarden

Privacy verklaring*

[] Ik heb de [privacy voorwaarden](#) van Presearch gelezen en ik geef toestemming dat mijn antwoorden op basis van deze voorwaarden zullen worden verwerkt.

© Presearch 2020

Algemene informatie

Onder welke leeftijdscategorie val je?*

- 15 t/m 19 jaar
- 20 t/m 29 jaar
- 30 t/m 39 jaar
- 40 t/m 49 jaar
- 50 t/m 59 jaar
- 60 t/m 69 jaar
- 70 jaar of ouder
- Zeg ik liever niet

© Presearch 2020

Deze vragenlijst is ontwikkeld door Presearch.

Algemene informatie

Wat is je geslacht?*

- Man
 - Vrouw
 - Anders
 - Zeg ik liever niet
-

Algemene informatie

Op welk functieniveau was je werkzaam?*

- LBO of ongeschoold
 - MBO 1 of MBO 2
 - MBO 3
 - MBO 4 of associate degree (2-jarige hbo-opleiding)
 - HBO en HBO+
 - WO
 - Zeg ik liever niet
-

Algemene informatie

In welke plaats werkte je (indien meerdere locaties: de meest voorkomende)?*

In welke branche was je werkzaam?*

- Geestelijke Gezondheidszorg(GGZ o.a.: basis- en gespecialiseerde ggz, langdurige zorg, kind & jeugd, forensische psychiatrie, verslavingszorg, begeleid wonen en beschermd wonen)
- Gehandicaptenzorg(o.a.: huizen, dagverblijven en begeleiding thuis voor kinderen en volwassenen met een (licht) verstandelijke, lichamelijke of zintuiglijke beperking)
- Huisartsenzorg, gezondheidscentra(o.a.: huisartsen(dag)praktijken, huisartsenposten, gezondheidscentra en zorggroepen) en overige eerstelijns zorg(o.a. praktijken van tandartsen, tandheelkundige zorg, verloskundigen, fysiotherapeuten, psychologen en andere paramedici of werkzaam in apotheken, medische laboratoria en trombosediensten, ambulancezorg, preventieve gezondheidszorg en overige gezondheidszorg ondersteunende diensten)
- Jeugdzorg(o.a.: jeugdhulp, jeugdbescherming, pleegzorg en jeugdreclassering)
- Kinderopvang(o.a.: crèches en dagopvang 0-4 jarigen, buitenschoolse opvang 4-12 jarigen en gastouderbureaus)
- Sociaal Werk/Welzijn en maatschappelijke dienstverlening(o.a.: maatschappelijke werk, participatie en buurt-, jongeren-, en ouderenwerk, vrijwilligerswerk en mantelzorg,

[maatschappelijke opvang en vrouwenopvang, peuterspeelzaal en opvoedondersteuning en sociaal raadsliedenwerk\)](#)

() [Verpleeg- en verzorgingshuizen en thuiszorg \(VVT\)\(VVT naast verpleging en verzorging in een instelling en thuis ook huishoudelijk hulp, kraamzorg en jeugdgezondheidszorg\)](#)

() [Ziekenhuizen\(o.a.: universitaire medische centra \(umc's\), algemene en categoriale ziekenhuizen en revalidatiecentra\)](#)

© Presearch 2020

Deze vragenlijst is ontwikkeld door Presearch.

Algemene informatie

Hoelang was je bij je werkgever in dienst?*

- () 0 tot 1 jaar
- () 1 tot 2 jaar
- () 2 tot 5 jaar
- () 5 tot 10 jaar
- () 10 jaar of meer

Algemene informatie

Hoeveel jaar werkervaring heb je (in totaal) in de sector zorg en welzijn?*

- () 0 tot 1 jaar
- () 1 tot 2 jaar
- () 2 tot 5 jaar
- () 5 tot 10 jaar
- () 10 jaar of meer

Algemene informatie

Hoeveel contracturen werkte je per week?*

- 0 t/m 12 uren
- 13 t/m 24 uren
- 25 t/m 32 uren
- 33 of meer uren
- In onderling overleg

© Presearch 2020

Deze vragenlijst is ontwikkeld door Presearch.

Algemene informatie

In welke functiegroep viel je meest recente functie?*

- Administratief / secretariael / receptie / telefonist
- Apotheker
- Apothekersassistent / tandartsassistent
- Basisarts, arts in opleiding
- Creatief therapeut, bewegingsagoog
- Diëtist, logopedist, mondhygiënist, tandprotheticus
- Doktersassistent / triagist
- Financiën, Inkoop, planning, kwaliteit
- Fysiotherapeut, ergotherapeut, oefentherapie
- Gespecialiseerd verpleegkundige (IC / SEH, dialyse, kinder, oncologie, etc)
- GZ psycholoog / klinisch psycholoog / psychotherapeut
- Helpende zorg en welzijn, verzorgingshulp B
- Huisarts

- () ICT / automatisering / netwerkbeheer
- () Jeugdbeschermer, gezinsvoogd, jeugdreclassering
- () Keuken, voeding en afwas
- () Kraamverzorgende
- () Linnenvoorziening en schoonmaak
- () Maatschappelijk werker, sociaal werker, medewerker toegang, buurtwerker/ jeugd- en ouderenwerker
- () Management / leidinggevende / staf / beleid (niet-cliëntgebonden)
- () Medisch specialist, (psychiater, specialist ouderengeneeskunde, AVG-arts, overig)
- () Onderzoeker / onderzoeksassistent / analist / hoogleraar / docent
- () Operatieassistent / anesthesiemedewerker / medewerker operatieve zorg
- () Pedagogisch medewerker (bijv. kinderopvang of gastouderbureau) / peuterspeelzaalleider
- () Personeel, organisatie, opleidingen / marketing en communicatie / beleid
- () Persoonlijk begeleider / ambulante hulpverlener
- () Polikliniekassistent
- () Praktijkondersteuner somatiek, GGZ en anders
- () Psycholoog (basis) / gedragswetenschapper / orthopedagoog
- () Radiotherapeutisch / radiodiagnostisch / medisch nucleair laborant en beeldvormende technieken
- () Tandheelkundige
- () Teamleider, zorgteammanager, coördinator (cliëntgebonden)
- () Technische dienst, onderhoud gebouwen en terrein, portier
- () Verloskundige
- () Verpleegkundige of wijkverpleegkundige (HBO)
- () Verpleegkundige (MBO)
- () Verpleegkundig specialist / Nurse Practitioner / Physician Assistent
- () Verzorgende-ig, verzorgende C/D, EVV'er / gespecialiseerd verzorgende
- () Winkel, restaurant, zalenbeheer
- () Woonbegeleider, activiteitenbegeleider
- () Zorghulp / thuishulp / afdelingsassistent / huishoudelijk medewerker
- () Overige cliëntgebonden functies (niet in deze lijst)
- () Overige niet-cliëntgebonden functie (niet in deze lijst)

Welke werksituatie was voor jou het meest van toepassing?*

- Ik verleende voornamelijk [intramurale zorg](#)Je werkte voornamelijk in een zorginstelling, bijvoorbeeld een verpleeghuis.
- Ik verleende voornamelijk [extramurale zorg](#)Je werkte voornamelijk 'buiten' een zorginstelling, bijvoorbeeld in de thuiszorg/ in de wijk.

Wat voor contract / soort dienstverband had je?*

- Vast contract met een vast aantal uren per week
- Vast contract met een wisselend aantal uren per week
- Tijdelijk contract met een vast aantal uren per week
- Tijdelijk contract met een wisselend aantal uren per week
- Tijdelijk contract met een leer-werk-overeenkomst (werk je en volg je tegelijkertijd een mbo bbl-opleiding, hbo duale of modulaire opleiding of volg je een specialisatie op wo-niveau)
- Tijdelijk contract voor de vakantieperiode en/of de weekenduren (je werkt naast je opleiding in weekenden en vakanties)
- Tijdelijk stagecontract (in het kader van je opleiding liep je stage)

© Presearch 2020

Deze vragenlijst is ontwikkeld door Presearch.

Algemene informatie

Verlaat je de organisatie op eigen initiatief?*

- Ja
- Nee
- Ik ga met (vervroegd) pensioen
- Zeg ik liever niet

© Presearch 2020

Arbeidsinhoud

Arbeidsinhoud verwijst naar de aard en het niveau van het werk en de wijze waarop deze taken verricht moeten worden. Belangrijke aandachtspunten binnen de arbeidsinhoud zijn de structuur en inhoud van de taken, de zelfstandigheid (autonomie), samenwerkingsmogelijkheden en wat de eisen zijn van het werk (kwalificatievereisten).

Geef bij de onderstaande stellingen aan in hoeverre je het eens of oneens bent met de stelling.

Arbeidsinhoud*

	Ze er mee oneens	Mee oneens	Neutraal	Mee eens	Ze er mee eens
Mijn werk was inhoudelijk leuk.	()	()	()	()	()
In mijn werk kreeg ik voldoende zelfstandigheid (bijvoorbeeld zelf bepalen van werkvolgorde) en verantwoordelijkheid.	()	()	()	()	()
Binnen mijn functie was er voldoende ruimte voor (mijn) ontwikkeling.	()	()	()	()	()
Er is voldoende gebruik gemaakt van mijn capaciteiten.	()	()	()	()	()

Ik had voldoende tijd om goede zorg en ondersteuning aan mijn cliënten/patiënten te geven.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De administratieve taken in mijn werk waren (wat betreft tijd en belasting) goed uit te voeren.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Conclusie

Welk rapportcijfer zou jij aan het onderdeel arbeidsinhoud van je baan willen geven?*

Zeer slecht

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Zeer goed

Zijn er punten die je op gebied van arbeidsinhoud anders had willen zien?*

Ja

Nee

Wat had je anders willen zien?

Arbeidsomstandigheden

Arbeidsomstandigheden verwijzen naar de omstandigheden waaronder gewerkt wordt. Deze omstandigheden zijn fysiek en psychologisch. Hieronder vallen bijvoorbeeld omstandigheden als de balans werk-privé, fysieke belasting, veiligheid, werkdruk, etc.

Geef bij de onderstaande stellingen aan in hoeverre je het eens of oneens bent met de stelling.

Arbeidsomstandigheden*

	Ze er mee oneens	Mee oneens	Neutraal	Mee eens	Ze er mee eens
Ik beschikte voldoende over de juiste middelen en voorzieningen om mijn werk uit te voeren.	()	()	()	()	()
Ik kon (in overleg met collega's) mijn eigen cliënten/patiënten, diensten of rooster plannen.	()	()	()	()	()
Mijn werkdruk was doorgaans in balans.	()	()	()	()	()
Mijn werk was lichamelijk goed uitvoerbaar.	()	()	()	()	()

Mijn werk was mentaal goed uitvoerbaar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tijdens het uitvoeren van mijn werk voelde ik mij veilig.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Er waren voldoende collega's om het werk te kunnen uitvoeren.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ik kon mijn werk goed combineren met mijn privéleven.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mijn werkgever schonk voldoende aandacht aan mijn werkomstandigheden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Conclusie

Welk cijfer zou jij aan het onderdeel arbeidsomstandigheden van je baan willen geven?*

Zeer slecht

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Zeer goed

Zijn er punten die je op gebied van arbeidsomstandigheden anders had willen zien?*

Ja

Nee

Wat had je anders willen zien?

Arbeidsverhoudingen

Arbeidsverhoudingen verwijzen naar de wijze waarop personeel met elkaar omgaat, zowel op de werkvloer als buiten de organisatie. Het gaat tevens om de wijze waarop de samenwerking georganiseerd is en hoe eventuele conflicten opgelost worden. De stijl van leidinggeven en het al dan niet hebben van inspraak zijn hierbij belangrijk.

Geef bij de onderstaande stellingen aan in hoeverre je het eens of oneens bent met de stelling.

Arbeidsverhoudingen*

	Zeer mee oneens	Mee oneens	Neutraal	Mee eens	Zeer mee eens
De sfeer in mijn team/op mijn afdeling was goed.	()	()	()	()	()
De sfeer in de rest van de organisatie was goed.	()	()	()	()	()

De samenwerking met mijn collega's verliep goed.	()	()	()	()	()
De samenwerking met mijn direct leidinggevende verliep goed.	()	()	()	()	()
Mijn direct leidinggevende kon mij goed begeleiden/ en of ondersteunen wanneer dit nodig was.	()	()	()	()	()
Mijn direct leidinggevende had een prettige manier van leidinggeven.	()	()	()	()	()
Binnen de organisatie werd ik voldoende betrokken bij belangrijke besluiten.	()	()	()	()	()
Van mijn cliënten/patiënten kreeg ik waardering en respect.	()	()	()	()	()
Van mijn werkgever kreeg ik voldoende waardering.	()	()	()	()	()

Conclusie

Welk cijfer zou jij aan het onderdeel arbeidsverhoudingen van je baan willen geven?*

Zeer slecht

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Zeer goed

Zijn er punten die je op gebied van arbeidsverhoudingen anders had willen zien?*

Ja

Nee

Wat had je anders willen zien?

© Presearch 2020

Deze vragenlijst is ontwikkeld door Presearch.

Arbeidsvoorwaarden

Arbeidsvoorwaarden zijn alle afspraken over de voorwaarden waaronder arbeid verricht wordt. Hieronder vallen bijvoorbeeld salaris, toeslagen, premies, pensioen, verlof, vakantietoeslag, werktijden, de duur van het arbeidscontract en opleidings- en carrièremogelijkheden, etc.

Geef bij de onderstaande stellingen aan in hoeverre je het eens of oneens bent

met de stelling.

Arbeidsvoorwaarden*

	Ze er mee oneens	Mee oneens	Neutraal	Mee eens	Ze er mee eens
Het salaris was ten opzichte van mijn werkzaamheden juist.	()	()	()	()	()
Ik ben tevreden over de geboden werktijden.	()	()	()	()	()
Ik vind dat ik voldoende scholing en/of opleidingsmogelijkheden heb gekregen.	()	()	()	()	()
Ik vind dat ik voldoende doorgroei- en/of ontwikkelingsmogelijkheden heb gekregen.	()	()	()	()	()
Ik vind dat ik voldoende mogelijkheden om nieuwe taken/verantwoordelijkheden in mijn werk aan te leren heb gekregen.	()	()	()	()	()
De manier waarop mijn direct leidinggevende mijn werk beoordeelde en dit met mij besprak heb ik als prettig ervaren.	()	()	()	()	()
De overige arbeidsvoorwaarden hebben aan mijn verwachtingen voldaan.	()	()	()	()	()

Conclusie

Welk cijfer zou jij aan het onderdeel arbeidsvoorwaarden van je baan willen geven?*

Zeer slecht

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Zeer goed

Zijn er punten die je op gebied van arbeidsvoorwaarden anders had willen zien?*

Ja

Nee

Wat had je anders willen zien?

© Presearch 2020

Deze vragenlijst is ontwikkeld door Presearch.

Vertrekredenen

Wat zijn voor jou de belangrijkste reden(en) om je huidige baan op te zeggen? Selecteer maximaal twee redenen.*

- Behalen opleiding andere sector en einde bij- of vakantiebaan
- Communicatie management
- Contracturen (te weinig of te veel uren) en type dienstverband (bijv. vast contract)
- Fysieke werkomstandigheden
- Gezondheidsredenen
- Inhoud van mijn werk en/ of de cliënten, patiënten aan wie zorg, ondersteuning verleend werd
- Loopbaanmogelijkheden
- Manier van werken in de organisatie en aansturing door mijn leidinggevende
- Opleidingsmogelijkheden
- Privéomstandigheden (reis- of studieplannen, mantelzorg etc.)
- Reisafstand (afstand woon- en werkverkeer)
- Salaris en de arbeidsvoorwaarden
- Scholings- en opleidingsmogelijkheden
- Uitdaging in werkzaamheden
- Veiligheid/ ongewenst gedrag op de werkvloer
- Verhuizing
- Werksfeer en samenwerking binnen de afdeling/het team/ de organisatie
- Werk-privé balans
- Werkstress/werkdruk binnen mijn functie
- Werktijden binnen mijn functie
- Zelfstandigheid in werkzaamheden

Vertrekredenen

Wat had je laatste werkgever anders kunnen doen om je vertrek te voorkomen? Selecteer maximaal twee belangrijkste opties.*

- Aanpassing van de werktijden
- Beter communiceren / luisteren door direct leidinggevende
- Beter reiskostenvergoeding
- Bieden van een vast contract of andere contracturen
- Bieden van meer salaris of andere arbeidsvoorwaarden
- Meer aandacht voor persoonlijke omstandigheden
- Meer ontwikkel / doorgroeimogelijkheden bieden
- Meer scholingsmogelijkheden bieden
- Niets, het werd tijd voor iets anders
- Niets, mijn vertrekredenen lag in de privésfeer
- Veranderingen in de inhoud van het werk
- Verbeteren van de kwaliteit van zorg / ondersteuning aan de (interne) cliënten/ patiënten
- Verbeteren van de sociale en/of fysieke veiligheid op de werkvloer
- Verminderen van de werkdruk

© Presearch 2020

Deze vragenlijst is ontwikkeld door Presearch.

Conclusies werkgever

Hoe waarschijnlijk is het dat je deze werkgever aan kennissen, familie en vrienden zal aanbevelen?*

Zeer onwaarschijnlijk

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Zeer waarschijnlijk

Waarom zou je je werkgever wel aanbevelen als werkgever?*

Waarom zou je je werkgever niet aanbevelen als werkgever?*

© Presearch 2020

Deze vragenlijst is ontwikkeld door Presearch.

Toekomstige werksituatie

Welke van de onderstaande situaties is, na je vertrek bij jouw werkgever, het meest op jou van toepassing?*

- Werkzaam in dezelfde [branche\(Branche is een werkveld binnen Zorg en Welzijn, dus bijvoorbeeld VVT, ziekenhuiszorg, gehandicaptenzorg, etc.\)](#)
- Werkzaam in een andere [branche\(Branche is een werkveld binnen Zorg en Welzijn, dus bijvoorbeeld VVT, ziekenhuiszorg, gehandicaptenzorg, etc.\)](#) binnen de sector zorg en welzijn
- Werkzaam in dezelfde [branche\(Branche is een werkveld binnen Zorg en Welzijn, dus bijvoorbeeld VVT, ziekenhuiszorg, gehandicaptenzorg, etc.\)](#) als zelfstandige/freelancer binnen de sector zorg en welzijn
- Werkzaam in een andere [branche\(Branche is een werkveld binnen Zorg en Welzijn, dus bijvoorbeeld VVT, ziekenhuiszorg, gehandicaptenzorg, etc.\)](#) als zelfstandige/freelancer binnen de sector zorg en welzijn

- Werkzaam buiten de sector zorg en welzijn
- Werkzoekende
- Gepensioneerd
- Niet-werkzoekende

In welke branche ga je werken?*

- Geestelijke Gezondheidszorg(GGZ o.a.: basis- en gespecialiseerde ggz, langdurige zorg, kind & jeugd, forensische psychiatrie, verslavingszorg, begeleid wonen en beschermd wonen)
- Gehandicaptenzorg(o.a.: huizen, dagverblijven en begeleiding thuis voor kinderen en volwassenen met een (licht) verstandelijke, lichamelijke of zintuiglijke beperking)
- Huisartsenzorg, gezondheidscentra(o.a.: huisartsen(dag)praktijken, huisartsenposten, gezondheidscentra en zorggroepen) en overige eerstelijns zorg(o.a. praktijken van tandartsen, tandheelkundige zorg, verloskundigen, fysiotherapeuten, psychologen en andere paramedici of werkzaam in apotheken, medische laboratoria en trombosediensden, ambulancezorg, preventieve gezondheidszorg en overige gezondheidszorg ondersteunende diensten)
- Jeugdzorg(o.a.: jeugdhulp, jeugdbescherming, pleegzorg en jeugdreclassering)
- Kinderopvang(o.a.: crèches en dagopvang 0-4 jarigen, buitenschoolse opvang 4-12 jarigen en gastouderbureaus)
- Sociaal Werk/Welzijn en maatschappelijke dienstverlening(o.a.: maatschappelijke werk, participatie en buurt- , jongeren-, en ouderenwerk, vrijwilligerswerk en mantelzorg, maatschappelijke opvang en vrouwenopvang, peuterspeelzaal en opvoedondersteuning en sociaal raadslidenwerk)
- Verpleeg- en verzorgingshuizen en thuiszorg(VVT naast verpleging en verzorging in een instelling en thuis ook huishoudelijk hulp, kraamzorg en jeugdgezondheidszorg)
- Ziekenhuizen(o.a.: universitaire medische centra (umc's), algemene en categoriale ziekenhuizen en revalidatiecentra)

Hoe ben jij aan deze nieuwe baan gekomen?*

- Ik heb zelf een organisatie benaderd.
- Ik ben benaderd door een organisatie.
- Via een uitzend- of bemiddelingsbureau.

Hoe heb je deze nieuwe baan gevonden?*

- Via een vacaturesite
- Via vrienden, familie, kennissen of collega's

- Via connecties bij deze organisatie waar ik al eerder werkzaam ben geweest
- Via een website van een organisatie
- Via een campagne op tv
- Via een advertentie (in een tijdschrift of krant)
- Via een online advertentie of filmpje (op Facebook, LinkedIn, Internet)
- Via een evenement (banenmarkt, beurs, bijeenkomst)
- Ik was voor mijn vertrek al werkzaam bij de organisatie

Hoe heeft de organisatie jou gevonden?*

- Via een vacaturesite
- Via vrienden, familie, kennissen of collega's
- Via mijn opleiding
- Via LinkedIn
- Via Facebook
- Via Instagram
- Via een ander (social media) kanaal dan bovenstaande
- Ik ben telefonisch benaderd
- Ik ben via e-mail benaderd
- Ik ben persoonlijk benaderd
- Ik ben al eerder bij deze organisatie werkzaam geweest
- Ik was voor mijn vertrek al werkzaam bij deze organisatie
- Ik had al eens eerder bij deze organisatie gesolliciteerd

Wat is voor jou de belangrijkste reden om aan de slag te gaan als zelfstandige/freelancer binnen zorg en welzijn? Selecteer maximaal 2 antwoorden.*

- Andere werkinhoud
- Betere arbeidsvoorwaarden (salaris etc.)
- Flexibelere werktijden
- Meer uren kunnen werken
- Minder uren kunnen werken
- Minder werkstress/werkdruk
- Regie en keuzemogelijkheden in het werk
- Relatie met management

- Vastere werktijden
- Werk/privé balans
- Anders, namelijk:

© Presearch 2020

Deze vragenlijst is ontwikkeld door Presearch.

Toekomstige werksituatie

In welke functiegroep valt je nieuwe functie?*

- Administratief / secretariael / receptie / telefonist
- Apotheker
- Apothekersassistent / tandartsassistent
- Basisarts, arts in opleiding
- Creatief therapeut, bewegingsagoog
- Diëtist, logopedist, mondhygiënist, tandprotheticus
- Doktersassistent / triagist
- Financiën, Inkoop, planning, kwaliteit
- Fysiotherapeut, ergotherapeut, oefentherapie
- Gespecialiseerd verpleegkundige (IC / SEH, dialyse, kinder, oncologie, etc)
- GZ psycholoog / klinisch psycholoog / psychotherapeut
- Hbo-verpleegkundige of wijkverpleegkundige
- Helpende zorg en welzijn, verzorgingshulp B
- Huisarts
- ICT / automatisering / netwerkbeheer
- Jeugdbeschermer, gezinsvoogd, jeugdreclassering
- Keuken, voeding en afwas
- Kraamverzorgende
- Linnenvoorziening en schoonmaak

- Maatschappelijk werker, sociaal werker, medewerker toegang, buurtwerker/ jeugd- en ouderenwerker
- Management / leidinggevende / staf / beleid (niet-cliëntgebonden)
- Mbo-verpleegkundige
- Medisch specialist, (psychiater, specialist ouderengeneeskunde, AVG-arts, overig)
- Onderzoeker / onderzoeksassistent / analist / hoogleraar / docent
- Operatieassistent / anesthesiemedewerker / medewerker operatieve zorg
- Pedagogisch medewerker (bijv. kinderopvang of gastouderbureau) / peuterspeelzaalleider
- Personeel, organisatie, opleidingen / marketing en communicatie / beleid
- Persoonlijk begeleider / ambulante hulpverlener
- Praktijkondersteuner somatiek, GGZ en anders
- Psycholoog (basis) / gedragswetenschapper / orthopedagoog
- Radiotherapeutisch / radiodiagnostisch / medisch nucleair laborant en beeldvormende technieken
- Tandheekundige
- Teamleider, zorgteammanager, coördinator (cliëntgebonden)
- Technische dienst, onderhoud gebouwen en terrein, portier
- Verloskundige
- Verpleegkundig specialist / Nurse Practitioner / Physician Assistant
- Verzorgende-ig, verzorgende C/D, EVV'er / gespecialiseerd verzorgende
- Winkel, restaurant, zalenbeheer
- Woonbegeleider, activiteitenbegeleider
- Zorghulp / thuishulp / afdelingsassistent / huishoudelijk medewerker
- Overige cliëntgebonden functies (niet in deze lijst)
- Overige niet-cliëntgebonden functie (niet in deze lijst)

Wat wordt je nieuwe functietitel?*

In welke woonplaats ga je werken (indien meerdere locaties: de meest voorkomende)? *

Wil je in de toekomst weer in zorg en welzijn (of laatste werkgever) werken?*

Ja, voor dezelfde of een andere werkgever

Ja, maar alleen voor een andere werkgever

Ja, maar alleen in een andere [branche](#)(Branche is een werkveld binnen Zorg en Welzijn, dus bijvoorbeeld VVT, ziekenhuiszorg, gehandicaptenzorg, etc.)

Nee, want:: _____*

© Presearch 2020

Deze vragenlijst is ontwikkeld door Presearch.

Slotvragen

Heb je nog opmerkingen over de reden van je vertrek die je met je (oude) werkgever wilt delen? Bijvoorbeeld een tip aan je (oude) werkgever.

Heb je nog overige opmerkingen over deze vragenlijst die je met ons wil delen?

© Presearch 2020

Bedankt.

Bedankt voor het invullen van de exit-vragenlijst.

Je kunt nu dit venster sluiten.